

ГБПОУ ВО «Владимирский аграрный колледж»

РАСПИСКА № _____
(по регистрационному журналу)

В приеме документов от абитуриента _____

(Ф.И.О.)

Поступающего на очную, заочную форму обучения (подчеркнуть) по специальности _____

базовой подготовки на базе 9 кл., 11 кл., НПО, СПО, ВПО (подчеркнуть)

Приняты документы:

- 1. Заявление о приеме _____
- 2. Документ, удостоверяющий личность, гражданство (копия) _____
- 3. Аттестат № (Диплом №) _____ (подлинник, копия)
кем выдан _____
дата выдачи « ____ » _____ г.
- 4. Фотографии (3x4) _____ шт.
- 5. Медицинская справка формы 086/У (подлинник, копия) _____
- 6. Сертификат о профилактических прививках (подлинник, копия) _____
- 7. СНИЛС _____
- 8. _____
- 9. _____
- 10. _____

« ____ » _____ 201 ____ г.

Принял секретарь
приемной комиссии

(подпись)

(расшифровка подписи)

Личная подпись абитуриента

(подпись)

(расшифровка подписи)

Уважаемый абитуриент!

1. Личные дела абитуриентов, зачисленных в число студентов колледжа, хранятся в учебном отделе в течение всего срока обучения.
2. Абитуриенты не прошедшие по конкурсу, обязаны забрать поданные документы из приемной комиссии в течение 3 дней, после зачисления в колледж. Личные дела не поступивших абитуриентов хранятся в архиве колледжа в течение 6 месяцев с момента начала приёма.
3. Поступающим, желающим забрать поданные для поступления в Колледж документы, приемная комиссия выдает их в течение рабочего дня после письменного заявления поступающего на основании расписки о приеме документов и паспорта. После 16 августа текущего года, не востребоваанные документы передаются в архив Колледжа.
4. Документы выдаются лично абитуриенту с законным представителем (при наличии паспорта), либо его законному представителю (при наличии доверенности, заверенной в установленном порядке), совершеннолетнему абитуриенту документы выдаются (при наличии документа удостоверяющего личность).

Личная подпись абитуриента _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Памятка абитуриента.

Поступающий предоставляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 16-00 по московскому времени 15 августа.

Поступающий не представивший оригинал документа государственного образца об уровне образования в процедуре зачисления не участвует.

Телефон приемной комиссии – 8 (49231) 7-33-30; 8(999)774-12-35

Факс 8 (49231) 7-33-30

Электронная почта info@vagk.ru

Сайт колледжа: www.vlak33.ru

ГБПОУ ВО «Владимирский аграрный колледж»

Время работы приемной комиссии:

понедельник - четверг	с 8-00 до 16-00
Пятница без обеда	с 8-00 до 15-00
Обед	С 12-00 до 13-00
Суббота, воскресенье	Выходной