

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Владимирской области
«Владимирский аграрный колледж»

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 4
от 13.12.2015 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ ВО
«Владимирский аграрный колледж»
А.Б.Нестеров
« » 20 г.
Приказ № 234-О от 16.12.2015



Программа
«Содействие трудоустройству
выпускников колледжа»
на 2016 – 2020 год

с. Новоалександрово

Проблема трудоустройства выпускников профессиональных организаций возникла и приобрела острый социальный характер ещё в девяностых годах, после того как было отменено централизованное распределение выпускников. В настоящее время работники профессиональных образовательных организаций, работодатели, служба занятости населения пытаются найти эффективные способы решения вопроса. На уровне Правительства Российской Федерации приняты документы, позволившие снизить количество безработной дипломированной молодёжи, например, приказ Минобразования РФ от 16.10.2001 года № 3366 «О программе «Содействие трудоустройству, адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования». Однако, проблема, по-прежнему, остаётся острой. Такое положение дел обусловлено следующими причинами:

- отсутствие у молодых людей профорientации и достоверной информации о спросе и предложениях на рынке труда;
- отсутствие у большинства выпускников профессиональных организаций необходимых навыков самоопределения на рынке труда, развития трудовой карьеры, ведения переговоров с работодателями по вопросам трудоустройства;
- чётко не определены требования работодателей к компетенциям выпускников образовательных организаций и критерии оценки уровня подготовки специалистов;
- как правило, отсутствует тесная взаимосвязь между образовательной организацией и работодателями в области профессионального образования и механизмы, обеспечивающие эту взаимосвязь;
- недостаточно эффективно осуществляется взаимодействие образовательных организаций с органами власти, общественными организациями, потенциальными работодателями по вопросам содействия трудоустройству выпускников.

- отсутствует система мониторинга рынка труда и трудоустройства выпускников;

Трудоустройство выпускников один из важнейших показателей эффективности работы профессиональной организации. Руководство и педагогический коллектив колледжа осознают социальную значимость решения проблемы трудоустройства выпускников и уделяют этому направлению деятельности большое внимание.

В колледже создана Служба содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников, имеется опыт работы по профориентации и трудоустройству выпускников, есть необходимые кадровые, научно – методические и материально – технические ресурсы.

Всё вышеизложенное послужило основой для разработки целевой программы «Содействие трудоустройству выпускников»

Реализация программы позволит повысить уровень трудоустройства выпускников и степень их социально – профессиональной адаптации на рынке труда. Данная программа может быть использована как методическое пособие при организации и осуществлении деятельности образовательной организации по содействию трудоустройству выпускников.

Цель программы состоит в создании и развитии комплекса организационных, правовых и социальных условий, способствующих трудоустройству и социально – профессиональной адаптации выпускников колледжа.

Основные направления деятельности:

1. Совершенствование содержания и условий государственно – частного партнёрства, обеспечивающих трудоустройство выпускников.

2. Совершенствование содержания образования по программам подготовки специалистов среднего звена, реализуемых колледжем, с целью повышения уровня конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда.

3. Развитие системы дополнительного образования, для обучающихся колледжа в целях повышения уровня конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда при участии «ключевых» социальных партнёров.

4. Освоение и внедрение новейших технологий, методов, профессиональных инноваций при реализации ППССЗ.

5. Разработатка системы информационно – методического обеспечения трудоустройства выпускников.

6. Организация взаимодействия с выпускниками.

Основные мероприятия проекта:

№ п.п	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Результат
1. Совершенствование содержания и условий государственно- частного партнёрства, обеспечивающих трудоустройство выпускников.				
1	Формирование и развитие системы мониторинга рынка труда на предмет востребованности выпускников колледжа.	Постоянно	Руководитель Службы содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников	Система мониторинга рынка труда. Информация о востребованности выпускников колледжа.
2.	Анализ рынка труда и поиск потенциальных работодателей для выпускников колледжа. Постоянная актуализация списка социальных партнёров колледжа.	В течение всего периода	Заместители директора, Руководители структурных подразделений	Список работодателей. Определение социальных партнёров колледжа
3.	Разработка нормативно – правовых документов, регламентирующих взаимодействие колледжа и работодателей в области профессионального образования, в т.ч. и трудоустройства: - договоров о взаимодействии в сфере профессионального образования. - положений об организации и	01.01.2017г – 01.06.2017 г	Руководитель Службы содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников	Проекты нормативно – правовых документов, регламентирующих взаимодействие колледжа и работодателей в области

	содержании взаимодействия (мероприятиях).			профессионального образования, в т.ч. трудоустройства
4	Нормативное оформление социального взаимодействия колледжа с работодателями (Договоры, соглашения, положения).	В течение всего периода	Руководитель по ПО	Заключение договоров, соглашений
5.	Создание рабочих групп педагогов колледжа и специалистов – работодателей по разработке программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых колледжем.	До 20.01.2017 г.	Методист	Приказы о создании рабочих групп
6.	Разработка инновационных проектов в области профессиональной подготовки специалистов с участием работодателей: 1.«Подготовка специалистов в системе «Колледж – ДСХП» гранды; 2. «Подготовка специалистов для аграрного комплекса области»; 3. Подготовка специалистов трактористов-машинистов.	15.06.2017г. 01.03.2017г. 01.09.2017 г.	Зам директора Специалист по платным образовательным услугам	Согласование и утверждение проектов. Создание условий для осуществления государственно – частного партнёрства.
7	Реализация инновационных проектов в области профессиональной подготовки специалистов с участием работодателей: 1.«Подготовка специалистов в системе «Колледж – ДСХП» гранды; 2. «Подготовка специалистов для аграрного комплекса области»; 3. Подготовка специалистов трактористов-машинистов.	В течение всего периода реализации проектов.	Зам директора Специалист по платным образовательным услугам	Осуществление государственно – частного партнёрства (мероприятия в рамках проектов: разработка и согласование ППССЗ, семинары, конференции фестивали, конкурсы профессионального мастерства, мастер – классы и др.)
8.	Публичная защита выпускных квалификационных работ, по тематике определённой работодателями.	июнь	Зам директора по учебно-методической работе	Защита выпускных квалификационных работ
9.	Проведение ярмарок – вакансий для выпускников колледжа с участием	По отдельному	Руководитель по ПО	Информация для

	работодателей, службы занятости населения.	графику	Зав отделениями	выпускников по трудоустройству, установление деловых связей с работодателями и.
10	Формирование и совершенствование системы наставничества в рамках осуществления государственно-частного партнёрства с работодателями: - Разработка Положения; - Разработка программы наставничества;	До 01.12.2018	Зам директора по УМР Руководитель по ПО Зав. отделениями	Согласование и утверждение Положения о наставничестве и программы наставничества в рамках взаимодействия с работодателями. Осуществление наставничества
11	Проведение мастер – классов «Резюме для начинающих»	Ноябрь-март	Кураторы групп	Информация для выпускников по трудоустройству
12.	Экскурсии на предприятия области	Постоянно	Преподаватели	Знакомство с передовыми предприятиями и области
2. Совершенствование содержания образования по программам подготовки специалистов среднего звена, реализуемых колледжем, с целью повышения уровня конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда.				
1.	Анализ и корректировка программ подготовки специалистов среднего звена, реализуемых колледжем, с учётом требований работодателей и индивидуальных потребностей обучающихся.	Ежегодно	Зам. директора по МР методист Председатели ЦК	Согласование с работодателями и утверждение Программ подготовки специалистов среднего звена
2	Совместная разработка программного и методического	Ежегодно	Зам. директора	Согласование и утверждение

	обеспечения Государственной итоговой аттестации выпускников по выпускным специальностям.		по УМР методист	программно – методического обеспечения государственной итоговой аттестации
3	Привлечение к руководству курсовыми и выпускными квалификационными работами специалистов предприятий и организаций – работодателей	Декабрь – май	Зам.директора по УМР Руководитель по ПО Зав.отделениями	Повышение уровня профессиональной направленности и выпускных квалификационных работ, выполнение работ по заявкам работодателей
4	Привлечение к рецензированию выпускных квалификационных работ специалистов – предприятий работодателей	май	Зам. директора по УМР Методист Зав. отделениями	Повышение уровня профессиональной направленности и выпускных квалификационных работ
5	Совместная разработка и экспертиза программно – методического обеспечения всех видов практики: программ, дневников, комплекса оценочных средств.	Март-ноябрь	Руководитель по ПО Преподаватели Мастера ПО	Согласование и утверждение программно – методических материалов по практике
6	Совместная экспертиза качества подготовки выпускников по время практики, промежуточной и государственной итоговой аттестации	июнь	Зам. директора по УМР Зав. отделениями	Информационно – аналитическая справка по итогам аттестации.
7	Совместная научно-исследовательская и научно-методическая деятельность по проблемам развития профессионального образования, современных технологий, методов и материалов профессиональной деятельности, подготовка методической продукции.	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Методист Преподаватели	Совместные семинары, конференции, мастер – классы

3. Развитие системы дополнительного образования, для обучающихся колледжа в целях повышения уровня конкурентоспособности и востребованности выпускников на рынке труда при участии социальных партнёров.

1	Разработка перечня дополнительных квалификаций выпускников, необходимых выпускнику для успешной профессиональной деятельности совместно с социальными партнёрами колледжа	Ежегодно	Зам. директора по УМР Методист	Утверждение перечня дополнительных квалификаций
2	Разработка перечня программ дополнительного образования для выпускников, обеспечивающих им конкурентные преимущества на рынке труда	Ежегодно	Специалист по платным образовательным услугам	Утверждение перечня программ дополнительного образования
3	Разработка и реализация программ дополнительного образования для выпускников, обеспечивающих им конкурентные преимущества на рынке труда	В течение всего периода	Зам. директора по УМР Методист Преподаватели Представители работодателей	Согласование и утверждение программ
4	Организация сертификации дополнительных квалификаций выпускников колледжа при участии работодателей.	По отдельному графику	Зам. директора по УМР Руководитель по ПО Методист	Сертификация дополнительных квалификаций выпускников
5	Разработка и реализация программы «Школа креативных бизнес - проектов», направленной на формирование компетенций выпускников в области предпринимательской деятельности.	01.12.2017г – 01.06.2018г	Зам. директора по УМР Методист преподаватели	Утверждение и реализация программы

4. Освоение и внедрение новейших технологий, методов, профессиональных инноваций при реализации программ подготовки специалистов среднего звена.

1.	Психолого – педагогическое консультирование выпускников.	март	Педагог - психолог	Создание условий, позволяющих выпускнику адаптироваться на рынке труда.
2	Организация стажировок для студентов и преподавателей колледжа на ведущих предприятиях	Весь период по графику	Руководитель по ПО	Стажировки преподавателей и студентов

	области			
3.	Осуществление информационного обмена с партнёрами в процессе реализации программ подготовки специалистов среднего звена в колледже.	В течение всего периода	Зав отделениями. Методист	Предоставление информационных материалов студентам и преподавателям колледжа
4	Формирование банка данных по передовым практикам подготовки специалистов по реализуемым колледжем программам подготовки специалистов среднего звена.	В течение всего периода	Зав. Библиотекой Методист	Материалы по передовым практикам
5	Индивидуальная работа со студентами по вопросам самопрезентации и трудоустройства	Октябрь - апрель	Зав отделениями Кураторы групп	Журналы кураторов
6.	Проведение декад и недель по ППССЗ	По графику	Председатели ЦК	Отчеты
5. Разработать систему информационно – методического обеспечения трудоустройства выпускников				
1	Создание банка данных по базам практики и вакансиям рабочих мест.	В течение всего периода	Руководитель по ПО	База данных
2	Подготовка методических рекомендаций и пособий по вопросам трудоустройства: - Рекомендации по составлению резюме - Как успешно пройти собеседование И др.	Ежегодно	Методист Преподаватели	Совершенствование информационно – методического обеспечения трудоустройства. Согласование и утверждение методических рекомендаций и пособий.
3	Проведение классных часов «Профориентация и информирование о состоянии рынка труда»	В течение всего периода	Кураторы групп	Материалы по классным часам
4	Проведение информационных собраний обучающихся по вопросам трудоустройства с участием работодателей и службы занятости населения	1 раз в полугодие	Зав отделениями	Информационные собрания
5.	Формирование и развитие системы мониторинга профессионального	В течение всего	Руководитель по ПО	Банк данных о трудоустройст

	становления выпускников. Формирование банка данных о трудоустройстве выпускников колледжа.	периода		ве выпускников
6.	Осуществление «обратной связи», сопровождение выпускников в адаптационный период.	Постоянно	Кураторы Зав отделениями	Информация о трудоустройст ве выпускников и помощь выпускникам при возникновении профессиональ ных затруднений
7.	Изучение и внедрение лучших практик в области трудоустройства выпускников.	Постоянно	Руководители структурных подразделений	Повышение компетентност и в области трудоустройст ва выпускников
8.	Диагностика профессиональной направленности	В течение года	Педагог - психолог	Осуществлени е диагностики Информация о профессиональ ной направленност и и профессиональ ных затруднениях выпускников
9.	Консультирование выпускников по вопросам трудоустройства и карьеры	Постоянно	Педагог – психолог	Проведение консультаций.
10	Проведение анкетирования и анализ намерений выпускников по вопросам планирования профессиональной карьеры	Два раза в год	Педагог – психолог	Получение информации о профессиональ ных намерениях выпускников
11.	Размещение информации по вопросам трудоустройства выпускников на Сайте колледжа	Постоянно	Зав. отделениями	Информация о трудоустройст ве и профессиональ ном становлении выпускников.
12	Проведение конкурсов профессионального мастерства с участием представителей	Октябрь - апрель	Методист Преподаватели	Отчеты о проведенных конкурсах

	работодателей.			
6. Организация взаимодействия с выпускниками.				
1.	Проведение Встреч выпускников	Ежегодно	Зав.отделениями Кураторы	Встречи выпускников. Мониторинг профессиональной деятельности выпускников
3	Создание условий для участия выпускников в научно – практических конференциях, семинарах и других организационно – педагогических мероприятиях колледжа.	Постоянно	Руководитель Службы содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников Методист	Участие выпускников колледжа в организационно – педагогических мероприятиях.