

## Перспективный план юбилейных мероприятий к 85-летию образования Владимирского аграрного колледжа

| №<br>п.п.                             | Наименование мероприятий   | Срок<br>выполнения  | Ответственный<br>исполнитель  | Отметка о<br>выполнении |
|---------------------------------------|--|---|---|-------------------------|
| <b>I. Организационные мероприятия</b> |  |   |   |                         |
| 1.                                    | <p style="text-align: center;"><u>Разработать:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Состав комитета по подготовке к юбилею колледжа.</li> <li>- План-сценарий проведения праздника под названием «Перелистывая страницы истории».</li> <li>- План мероприятий Совета ветеранов колледжа по подготовке к юбилею.</li> <li>- План-график косметического ремонта административного корпуса и общежития к юбилейному торжеству.</li> <li>- Приказ об объявлении 2016 года — юбилейным.</li> </ul>  | <p>Март</p> <p>Июнь</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p> | <p>Нестеров А. В.<br/>Миронова Е. В.</p> <p>Крайнова Т. П.,<br/>Миронова Е. В.</p> <p>Репин А. А.</p> <p>Нестеров А. Б.</p> |                         |
| 2.                                    | <p style="text-align: center;"><u>Подготовить и провести:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Совместное совещание руководства колледжа с комитетом по подготовке к юбилею. «Утверждение плана подготовки колледжа к проведению 85-летнего юбилея».</li> <li>- Круглый стол с работодателями на тему: «Требования к подготовке кадров для агропромышленного комплекса и востребованность их на рынке труда».</li> <li>- Провести «Неделю чистоты», посвящённую юбилею колледжа.</li> <li>- Провести юбилейный кросс студентов и педагогического состава.</li> </ul> | <p>Апрель</p> <p>Апрель-май</p> <p>Октябрь</p> <p>Сентябрь</p>    | <p>Нестеров А. Б.</p> <p>Грубая Е. А.</p> <p>Репин А. А.</p> <p>Бабушкин А. Г.</p>  |                         |

|    |   |  |   |  |
|----|---|--|---|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создать на сайте колледжа юбилейную страничку «Нам 85-лет».</li> <li>- Создание групп выпускников и студентов колледжа в соцсетях «Одноклассники», «В контакте».</li> <li>- Провести презентацию программы работы по подготовке к юбилею колледжа с представителями СМИ.</li> <li>- Заседание Попечительского совета по подготовке к юбилею.</li> <li>- Круглый стол с ветеранами колледжа.</li> </ul>         | <p>Апрель-май</p> <p>Апрель-май</p> <p>Апрель-май</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>          | <p>Никулин П. А.,<br/>Саликова О. О.</p> <p>Никулин П. А.,<br/>Саликова О. О.</p> <p>Миронова Е. В.</p> <p>Нестеров А. Б.</p> <p>Крайнова Т. П.,<br/>Миронова Е. В.</p> |  |
| 3. | <p><u>Создать и утвердить редакционные группы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для написания сценария и съёмки видео фильма «Нам 85».</li> <li>- для написания статей в СМИ области и Суздальского района.</li> <li>- для написания Гимна колледжа к юбилейной дате.</li> <li>- для разработки макетов печатной подарочной продукции.</li> <li>- для оформления территории колледжа (фойе, зал и др.) юбилейной символикой.</li> </ul> | <p>Март-апрель</p> <p>Апрель-май</p> <p>Апрель-май</p> <p>Апрель-май</p> <p>Апрель-май</p> | <p>Миронова Е. В.</p> <p>Миронова Е. В.</p> <p>Миронова Е. В.</p> <p>Репин А. А.,<br/>Денисова А. В.</p>  |  |
| 4. | <p><u>Организационно-кадровые мероприятия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовать работу по подготовке представлений к награждению и поощрению сотрудников, ветеранов колледжа и студентов.</li> <li>- Организовать взаимодействие и информирование органов региональной, муниципальной и местной власти о предстоящем юбилее.</li> </ul>  | <p>Май</p> <p>Август</p>   | <p>Акатов С. Г.</p> <p>Нестеров А. Б.,<br/>Акатов С. Г.</p>   |  |
| 5. | <p><u>Учебно-воспитательные мероприятия:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Развернуть постоянно действующую выставку книг, статей, сборников, посвящённых юбилею колледжа. «От юбилея к юбилею».</li> <li>- Провести работу по обновлению материалов музея колледжа и организовать посещение музея учебными группами и ветеранами колледжа.</li> </ul>   | <p>Апрель</p> <p>Апрель-май</p>  | <p>Крайнова Т. П.</p> <p>Миронова Е. В.</p>   |  |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовать выставку прикладного творчества, посвящённую 85-летию колледжа. «Колледж — это мы».</li> <li>- Провести научно-практическую конференцию «Проблемы возрождения села и кадровое обеспечение агропромышленного комплекса».</li> <li>- Участие в работе поискового отряда совместно с Муромцевским лесотехническим техникумом.</li> <li>- Тематические чтения, посвящённые героям России, выпускникам колледжа.</li> <li>- Организовать выставку спортивных достижений обучающихся колледжа.</li> <li>- Провести конкурсы на лучшую группу юбилейного года.</li> <li>- «Весёлые старты» спортивный праздник на приз выпускников колледжа.</li> <li>- Турнир по силовой гимнастике, посвящённый юбилею колледжа «Силачи–2016».</li> <li>- Праздничный турнир по мас-рестлингу «Чемпионы среди нас».</li> <li>- Легкоатлетический кросс «Бежим навстречу юбилею».</li> <br/> <li>- Открытый чемпионат колледжа по летним нормативам ГТО «С днём рождения, колледж».</li> <li>- Разработать тематику наглядной агитации по пропаганде достижений колледжа.</li> <li>- Разработать обращение к администрации области по созданию на базе колледжа культурно-досугового центра для студентов и молодёжи с. Новоалександрово. Возродить шефскую работу с лучшими представителями АПК области в целях модернизации учебно-методической базы колледжа.</li> </ul> | <p>Сентябрь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>Май</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Май</p> | <p>Миронова Е. В.,<br/>Денисова А. В.</p> <p>Грубая Е. А.;<br/>Караченцева Р. П.</p> <p>Бурлаков А. В.</p> <p>Крайнова Т. П.;<br/>Миронова Е. В.</p> <p>Бабушкин А. Г.</p> <p>Караченцева Р. П.<br/>Бабушкин А. Г.</p> <p>Бабушкин А. Г.;<br/>Гребенюк К. П.</p> <p>Бабушкин А. Г.</p> <p>Бабушкин А. Г.;<br/>Парамонов Д. В.</p> <p>Бабушкин А. Г.</p> <p>Миронова Е. В.</p> <p>Нестеров А. Б.</p> |  |
|---|--|---|--|

|    |   |   |  |  |
|----|---|---|--|--|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовать исследовательскую работу студентов по теме: «Эстафета поколений».</li> <li>- Конкурс «Лучший педагог юбилейного года».</li> <li>- Конкурс среди преподавателей и работников колледжа на лучшее стихотворение, песню о колледже.</li> <li>- Торжественный вечер «Выпускник юбилейного года».</li> <li>- «День выпускника» — встреча выпускников разных лет, посвящённая юбилею колледжа.</li> <li>- Подготовить материал об истории колледжа для проведения классных часов.</li> </ul> | <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Июнь,<br/>сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Май</p> | <p>Гилёва Т. А.,<br/>Стародубцева А.И.<br/>Караченцева Р. П.,<br/>Грубая Е. А.<br/>Миронова Е. В.</p> <p>Никишина Н. В.,<br/>Фирсова А. А.<br/>Власова М. И.,<br/>Лягин В. В.<br/>Гилёва Т. А.</p> |  |
| 6. | <p><u>Ресурсное обеспечение юбилейных мероприятий:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка сметы предполагаемых расходов и определение возможных источников финансирования.</li> <li>- Организация взаимодействия с социальными партнёрами по привлечению дополнительных средств для проведения юбилейных мероприятий.</li> </ul>   | <p>Май</p> <p>Июнь</p>  | <p>Репин А. А.</p> <p>Яблокова З. Н.</p>   |  |

Директор  
ГБПОУ ВО  
«Владимирский аграрный колледж»



Нестеров А. Б.