

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЕПАРТАМЕНТА  
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Владимирской области  
«Владимирский аграрный колледж»

Рассмотрено

На заседании  
педагогического совета

Протокол № 6 от 31.03.2016

Утверждаю

Директор ГБПОУ ВО  
«Владимирский аграрный  
колледж»



А.Б.Нестеров

« 31 » марта 2016 г. № 54-0

# ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ

## **I. Общие положения**

- 1.1. Студенческий совет - самостоятельное формирование, которое объединяет в своем составе инициативных студентов и способствует активизации участия студенчества в деятельности образовательного учреждения, осуществляет контроль за соблюдением прав и интересов студентов, развивает студенческое творчество.
- 1.2. Студенческий совет организует работу со студентами по различным направлениям, координирует деятельность студентов и администрации.
- 1.3. Возглавляет студенческий совет председатель, имеющий полномочия по представительству интересов и защите прав студентов.
- 1.4. В своей работе Студенческий совет руководствуется нормативно-правовыми документами (Конституцией РФ, Законом «Об образовании», положениями и локальными актами, регламентирующими деятельность Владимирского аграрного колледжа, и данным Положением).
- 1.5. Общую координацию и методическое руководство деятельностью Студенческого совета осуществляет Совет колледжа и администрация учебного заведения в лице директора и заместителя директора по воспитательной работе.
- 1.6. Студенческий совет строит свою деятельность на взаимодействии с различными организациями, другими ССУЗами и учреждениями, деятельность которых находится в пределах интересов студентов и администрации колледжа.
- 1.7. Положение о работе Студенческого совета разрабатывается исполнительным органом студентов, согласовывается с Советом колледжа и администрацией учебного заведения и утверждается на общем собрании студентов.
- 1.8. Настоящее положение может корректироваться в соответствии с задачами, функциями, стоящими перед Студенческим советом, действует с момента подписания и утверждения положения на общем собрании студентов до момента пересмотра и утверждения нового положения.

## **II. Основные задачи Студенческого совета**

Студенческий совет колледжа формируется на добровольной основе в ходе выборов студентов всех курсов, всех возрастов. Студенческий



важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие ее социальной активности, поддержку социальных инициатив.

Студенческий совет колледжа должен:

- 2.1. обеспечить условия реализации творческой активности и самостоятельности студентов в учебно-познавательном, научно-профессиональном и культурном отношениях;
- 2.2. стать реальной формой студенческой демократии с соответствующими правами, возможностями и ответственностью;
- 2.3. стать средством социально-правовой самозащиты;
- 2.4. развивать творческую активность студентов и их интеллектуальный потенциал;
- 2.5. содействовать профессиональному и культурному росту студентов и подготовке высококвалифицированных специалистов;
- 2.6. приобщать студентов к прогрессивным формам и методам самоуправления;
- 2.7. создавать равные возможности для проявления социальной и творческой активности студентов;
- 2.8. развивать деловые и личностные качества;
- 2.9. закреплять научные знания и навыки студентов в организационной и других видах деятельности;
- 2.10. представлять интересы студентов на Совете учебного заведения, в администрации колледжа;
- 2.11. развивать и закреплять творческие связи, социальное партнерство;
- 2.12. вести целенаправленную работу в колледже по привлечению талантливой молодежи к научно-практической, исследовательской работе, творческой деятельности.

### **III. Основные функции и права Студенческого совета.**

3.1. Участвовать в разработке планов развития колледжа.

3.2. Вносить предложения на Совете учебного заведения по решению проблем студентов колледжа, усовершенствованию

3.3. Вносить предложения по проведению творческих мероприятий, общественных акций, которые могут быть выполнены силами студентов колледжа.

3.4. Поддерживать правопорядок в студенческой среде, осуществлять взаимодействие с правоохранительными органами.

3.5. Организовывать досуг, отдых и оздоровление студентов; участвовать в поддержке студенческих семей.

#### **IV. Состав студенческого совета**

4.1 Студенческий совет организуется из старост групп и студенческого актива путем открытого голосования на общих собраниях групп в начале учебного года сроком на год.

4.2. Численный состав совета не ограничивается.

4.3. Работой студенческого совета руководит председатель, который избирается на организационном совете открытым голосованием.

4.4. В заседаниях студенческого совета могут участвовать представители администрации и педагоги колледжа.

#### **V. Организация работы студенческого совета**

5.1. Заседания студенческого совета проводятся 1 раз в месяц и по мере необходимости, конкретные даты определяются председателем.

5.2. По вопросам, обсуждаемым на студенческом совете, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за их исполнение.

5.3 Председатель студенческого совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждения совета.

5.4. Заседания студенческого совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы заседаний совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа.

5.5. Каждый член студенческого совета обязан посещать заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять



## **VI. Обязанности председателя студенческого совета**

Председатель студсовета должен:

- Организовать работу студенческого совета;
- Обеспечить составление планов работы и обсуждение их на заседании студсовета;
- Проводить заседание студсовета (не реже одного раза в месяц);
- Контролировать работу комиссий;
- Готовить и проводить отчётные заседания.
- Председатель студсовета по должности входит в состав Совета колледжа и в своей работе подчиняется непосредственно директору или его заместителю по воспитательной работе.

## **VII. Комиссии при студенческом совете**

В целях организации и проведения практической работы в системе студенческого самоуправления при Совете создаются комиссии по направлениям:

### **а) Учебная комиссия:**

- оказывает помощь заведующим отделениями, учебной части;
- оказывает помощь в составлении ведомости успеваемости и посещаемости;
- совместно с классными руководителями и заведующими отделениями принимает меры по улучшению успеваемости и посещаемости.

### **б) Трудовая комиссия:**

- организует студентов на проведение субботников по благоустройству и ремонтно-восстановительным работам;
- анализирует работу студенческих групп в период учебных и производственных практик;
- организует дежурство учебной группы в учебном корпусе и подводит его итоги;
- готовит на заседание студсовета вопросы и предложения по трудовому воспитанию студентов;
- осуществляет контроль за выполнением постановлений по трудовому воспитанию студентов.

### **в) Культурно-массовая комиссия:**

- составляет план культурно-массовой работы колледжа на месяц, год;
- организует лекции, беседы, диспуты, тематические вечера, дискотеки;
- разрабатывает сценарии проведения этих мероприятий и представляет их на утверждение зам. директора по УВР;
- организует участие групп в смотрах художественной самодеятельности;
- проводит работу среди студентов групп по вовлечению в кружки художественной самодеятельности;
- организует коллективные посещения театров, концертов, кинотеатров.

и содействие его выполнению;

- проводит работу по пропаганде здорового образа жизни, вовлекает студентов в занятия физкультурой;
- организует участие студентов групп в спортивных соревнованиях.
- проводит работу среди студентов групп по вовлечению их в спортивные секции, осуществляет контроль за посещаемостью занятий в этих секциях.

**д) Информационная комиссия:**

- обеспечивает оформление уголка студсовета;
- организует тематическое оформление альбомов, стендов;
- контролирует своевременность выпуска стенгазет;
- привлекает к работе информационный сектор студсовета.

**е) Жилищно-бытовая комиссия:**

- осуществляет контроль за правильностью взимания платы за пользование общежитием;
- следит за вселением и выселением студентов из общежития;
- следит за соблюдением студентами санитарных правил содержания комнат, оборудованием, мебелью, инвентарём.
- оказывает помощь в организации и проведении смотра-конкурса на лучшую комнату;
- проводит рейды по комнатам общежития с целью проверки их состояния;
- отчитывается о своей работе на Совете самоуправления и Совете общежития.

Гласность работы совета, оперативность доведения всех его решений до каждого студента обеспечиваются через стенную печать.

### **VIII. Организация студенческого самоуправления в группе.**

1. Совет самоуправления в группе избирается на общем собрании группы по большинству голосов.
2. В состав входят:
  - староста;
  - заместитель старосты;
  - ответственные за комиссии по направлениям работы.
3. Совет самоуправления учебной группы:
  - планирует работу группы, распределяет обязанности и разовые поручения в группе;
  - мобилизует студентов групп на выполнение принятых решений.
  - готовит предложения, ходатайства и вносит запросы в органы самоуправления, администрацию по всем вопросам жизнедеятельности учебной группы; организует дежурства, контролирует



- поддерживает связь с родителями студентов;
- контролирует успеваемость студентов, выявляет причины неуспеваемости и организует помощь отстающим в учёбе;
- организует культурно-массовые мероприятия.

4. Обязанности председателя Совета самоуправления учебных групп (старосты):

- оказывает всестороннюю помощь классному руководителю;
  - ведёт журнал посещаемости;
  - выявляет причину отсутствия студентов на занятиях;
  - обеспечивает явку студентов групп на внеклассных мероприятиях;
  - контролирует дисциплину студентов;
  - проводит заседание Совета самоуправления группы не реже 1 раза в месяц;
  - сдаёт отчётную документацию классному руководителю в установленные сроки.
2. Совет самоуправления группы работает под общим руководством студенческого совета колледжа и в тесном взаимодействии с классным руководителем.