

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ДЕПАРТАМЕНТ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение Владимирской области  
«Владимирский аграрный колледж»

Рассмотрено

на заседании  
мет. совета  
протокол № 1  
от 30.08.2016

Утверждаю

Директор ГБПОУ ВО  
«Владимирский аграрный  
колледж»

А.Б.Нестеров  
« 09 » 09 2016 г.  
Приказ № 138-0 от 09.09.2016



**Положение**  
**Об учебно-методическом**  
**обеспечении**  
**дисциплины/модуля**  
**(об учебно-методическом комплексе**  
**дисциплины/модуля)**

с. Новоалександрово

2016г

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования,
- Положением об учебно – методическом комплексе (УМК), разработанном департаментом образования Владимирской области,
- Уставом ГБПОУ ВО «Владимирский аграрный колледж»,
- Федеральными Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и требованиями к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

1.2 Учебно-методическое обеспечение (учебно - методический комплекс) (далее по тексту – УМК) дисциплины/модуля создается с целью обеспечения качественной реализации ФГОС среднего профессионального образования отдельно по каждой дисциплине/ модулю и являются основной частью учебно-методической работы преподавателя.

1.3 УМК представляют собой систему нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для качественной организации основных образовательных программ, самостоятельной внеаудиторной работы студентов соответствии с учебным планом.

1.4 Содержание УМК дисциплины/модуля формируется на основе требований ФГОС СПО по специальности и опыта работы преподавателей колледжа.

## 2. Основные задачи

2.1 Систематизация содержания учебных дисциплин/ модулей с учетом достижений науки, техники, производства.

2.2 Улучшение методического обеспечения дисциплин / модулей и оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами.

2.3 Оказание студентам методической помощи в усвоении учебного материала.

2.4 Обеспечение планирования и организации самостоятельной работы и контроля знаний студентов.

## 3. Структура УМК

3.1 Учебно-методический комплекс охватывает все нормативные и дидактические аспекты обучения.

УМК учебной дисциплины/модуля являются частью основной профессиональной образовательной программы, разрабатываемой по каждому направлению подготовки, в который входят:

3.1.1. Требования к уровню подготовки выпускника по дисциплине/ модулю (раздел 5 ФГОС СПО)

3.1.2. Примерная программа дисциплины/ модуля;

3.1.3. Рабочая программа дисциплины/ модуля

3.1.4. Календарно – тематический план по дисциплине/ модулю

3.1.5. Комплект планов учебных занятий (учебно – методических карт урока)

3.1.6. Методические указания по проведению:

- практических занятий

- семинарских занятий

- лабораторных занятий

- курсового проектирования (при наличии)

- самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся

3.1.7 Фонды оценочных средств (ФОС) для текущего контроля и промежуточной аттестации, рассмотренные и утверждённые в колледже (для промежуточной аттестации по профессиональным модулям ФОС разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей)

3.1.8 Тематика рефератов или перечень творческих работ, используемых для организации самостоятельной внеаудиторной (внеурочной) деятельности студентов

- 3.1.9 Программное и методическое обеспечение практики
- 3.1.10 Перечень основной учебно – методической и дополнительной литературы
- 3.1.11 Дидактический материал и наглядные пособия, электронные учебники, аудио- и видеоматериалы
- 3.1.12 Перечень оснащения кабинетов, мастерских, лабораторий.

**Программное и методическое обеспечение практики включает в себя:**

#### **Нормативная документация**

- Требования к результатам освоения ОПОП по специальности (раздел 5 ФГОС);
- Положение о практике обучающихся, осваивающих ОПОП СПО,
- Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г.)

#### **Программно – планирующая документация**

- Рабочие программы учебной и производственной практик.
- Календарно – тематические планы
- Перечень ВПД работ
- Комплект карт занятий по учебным практикам

#### **Методическое сопровождение практики**

- Образцы отчётной документации обучающихся по практике (дневники, дневники – отчеты, структура отчёта)
- Методические рекомендации/ указания для обучающихся по выполнению заданий практики
- Критерии оценок результатов практики

### **4. Порядок разработки и утверждения УМК**

4.1 УМК разрабатывается преподавателем, коллективом преподавателей цикловой комиссии, обеспечивающим изучение дисциплины / модуля в соответствии с требованиями ФГОС СПО и рабочим учебным планом подготовки студентов по специальностям.

4.2 Преподаватель (коллектив преподавателей) обеспечивает качественную подготовку УМК дисциплины/модуля, соответствующего требованиям ФГОС по специальности.

4.3 Учебно-методические материалы УМК должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логическую последовательность изложения учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать учебный материал и получать умения по его применению на практике.

4.4 Разработка УМК включает в себя следующие этапы:

- разработка рабочей программы по дисциплине / модулю;
- разработка конспектов лекций, учебных, учебно-методических рекомендаций;
- оформление документации по УМК;
- апробация материалов УМК в учебном процессе;
- корректировка материалов УМК.

4.5 Рабочие программы разрабатываются и утверждаются до начала освоения дисциплины/ модуля студентами.

4.6 Учебные и учебно-методические материалы лекционного курса, лабораторно - практических занятий, курсовых работ разрабатываются в соответствии с утвержденной программой по дисциплине/ модулю.

## **5. Организация контроля содержания и качества разработки УМК**

5.1 Контроль над созданием УМК дисциплины/модуля осуществляется заместителем директора по учебно – методической работе колледжа, руководителем по практическому обучению, методистом колледжа, председателями цикловых комиссий,

На этапе корректировки материалов УМК осуществляется периодический контроль их соответствия требованиям ФГОС СПО по специальности.