

СОГЛАСОВАНО

*Исполнительный директор правового  
обеспечения*  
*Директор-главный*  
*Администрации*  
*В. В. Ветров*



2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Владимирской области

«Владимирский аграрный колледж»

Нестеров А.Б.



2020 г.

*№ 197-0*

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**Программы подготовки специалистов среднего звена  
государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения  
Владимирской области «Владимирский аграрный колледж»  
по специальности **Право и организация социального обеспечения****

**по программе базовой подготовки**

Квалификация: **юрист**

Форма обучения: **заочная**

Нормативный срок освоения ППССЗ **2 года 10 месяцев**  
на базе среднего общего образования

**1 курс 2020 – 2021г.**

**2 курс 2021 - -2022г**

**3 курс 2022 – 2023г.**

# 1. График учебного процесса

Специальность: Право и организация социального обеспечения

курс	декабрь				28 - 03	январь			25 - 31	февраль				март				29 - 04	апрель			26 - 02	май			24 - 30	июнь				28 - 04	июль			26 - 01	август			
	1 6	7 13	14 20	21 27		4 10	11 17	18 24		1 7	8 14	15 21	22 28	1 7	8 14	15 21	22 28		5 11	12 18	19 25		3 9	10 16	17 23		3 6	7 13	14 20	21 27		5 11	12 18	19 25		2 8	9 15	16 22	23 29
1					к	к																																	
2					к	к																																	
3		у	у	п	к	к																																	

### 3. ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч.: Учебные дисциплины, профессиональные модули.	Формы промежуточной аттестации			Кол-во контрольных работ		Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельное изучение	Обязательная учебная нагрузка /очное/			Заочная форма обучения				Распределение обязательных учебных занятий по курсам									
		Экзаменов	Дифференцированный зачет	Зачетов	Всего по дисциплине	В т.ч. итогов. письм. классных			Всего	Практ. работ	Курс. работ	Всего	Обзорн., установ. занятия	Лаб. раб., практич. занятия	Курс. проект (работа)	1 курс			2 курс			3 курс			
																Обзорн., установ. занятия, ч	Лаб. раб., практич. занятия, ч	Контрольные работы, шт.	Обзорн., установ. занятия, ч	Лаб. раб., практич. занятия, ч	Контрольные работы, шт.	Обзорн., установ. занятия, ч	Лаб. раб., практич. занятия, ч	Контрольные работы, шт.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
	<b>Обязательная часть циклов ОПОП</b>	6	24	1	22		2268+1026	1098	1512+684	660+240	40	480	280	160	40	98	62	10	86	74	5	96	64	7	
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		5	1	5		672	224	448	278		62	38	24		30	22	3	2			6	2	1	
ОГСЭ.01	Основы философии		3		1		58	10	48	6		10	8	2					2				6	2	1
ОГСЭ.02	История		1		1		58	10	48	6		10	8	2				2				6	2	1	
ОГСЭ.03	Иностранный язык		1		1		150	28	122	122		18	2	16		2	16	1							
ОГСЭ.04	Физическая культура			1	1		244	122	122	116		2	2			2									
ОГСЭ.05	История отечественного государства и права		1		1		72	24	48	12		10	8	2		8	2	1							
ОГСЭ.06	Социальная психология		1				90	30	60	16		12	10	2		10	2								
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>		2		1		162	54	108	70		22	8	14		8	14	1							
ЕН.01	Математика		1		1		72	24	48	28		10	4	6		4	6	1							
ЕН.02	Информатика		1				90	30	60	42		12	4	8		4	8								
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	6	17		16		2460	820	1928 (ФГОС 1640)	552		396	234	122	40	60	26	5	84	74	5	90	62	6	
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	4	12		14		1978	659	1319	414	20	284	176	88	20	58	26	5	58	44	4	60	38	5	
ОП.01	Теория государства и права		1		1		96	32	64	10		12	8	4		8	4	1							
ОП.02	Конституционное право	1			1		96	32	64	12		12	8	4		8	4	1							
ОП.03	Административное право	1			1		96	32	64	12		12	8	4		8	4	1							
ОП.04	Основы экологического права		2		1		63	21	42	8		12	8	4		8	4	1							
ОП.05	Трудовое право	2			1		179	60	119	26	20	36	12	4	20	2			8	2	1				
ОП.06	Гражданское право	2			1		204	68	136	40		20	16	4		2			10	4+20	1				
ОП.07	Семейное право		1				131	44	87	28		18	14	4		2			14	4	1				
ОП.08	Гражданский процесс		2		1		120	40	80	16		16	12	4		14	4		10	4	1				



	<b>ИТОГО:</b>	6	24	1	22		3294	1098	2196	660+ 240	40	480	280	160	40	98	62	9	86	74	5	96	64	8	
ПДП.	Преддипломная практика																								4нед.
ГИА	Государственная итоговая аттестация																								6нед.
<b>1.Консультация - 4часа на одного обучающегося на каждом курсе</b> <b>2.Государственная итоговая аттестация 6недель:</b> <b>2.1.Выпускная квалификационная работа - 4 недели</b> <b>2.2. Защита выпускной квалификационной работы 2 недели</b>		<b>Дисциплины и МДК</b>														<b>12</b>	<b>6</b>	<b>11</b>							
		<b>Учебной практики</b>																<b>108/3</b>							
		<b>Производственной практики</b>																<b>180/5</b>							
		<b>Преддипломной практики</b>																<b>144/4</b>							
		<b>Экзаменов</b>														<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>							
		<b>Дифференцированных зачетов Зачеты (физическая культура)</b>														<b>10 1</b>	<b>4</b>	<b>10</b>							

**4. ПЕРЕЧЕНЬ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ,  
МАСТЕРСКИХ И ДРУГИХ ПОМЕЩЕНИЙ**

№	Наименование
<b>Кабинеты:</b>	
1.	Истории
2	Основ философии
3	Иностранного языка
4	Основ экологического права
5	Теории государства и права
6	Конституционного и административного права
7	Трудового права
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	Дисциплин права
10	Менеджмента и экономики организации
11	Профессиональных дисциплин и
12	Права социального обеспечения
13	Безопасности жизнедеятельности
<b>Лаборатории:</b>	
1.	Информатики
2.	Информационных технологий в профессиональной деятельности
3.	Технических средств обучения
<b>Спортивный комплекс:</b>	
1.	Спортивный зал
2.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	Место для стрельбы – спортивный зал

	<b>Залы:</b>
1.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	Актовый зал

## 5. Пояснения к учебному плану.

### 5.1. Нормативная база реализации Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Учебный план Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) ГБПОУ ВО «Владимирский аграрный колледж» разработан на основе:

- Федерального образовательного стандарта СПО по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 12 мая 2014 г. № 508 (ред. от 14.09.2016) зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 33324 от 29 июля 2014г.);
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г, № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в редакции Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г №31, от 15.12.2014г №1580, от 28.08.2020г.№ 441);
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013г. №968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования науки и Министерства просвещения России от 05.08.2020г №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ от 20.06.2015 г. № 06-846 «О рекомендациях по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующие основные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Положения по разработке учебного плана по специальностям СПО (заочная форма обучения);
- положения о разработке Программы подготовки специалистов среднего звена;
- Положения о государственной итоговой аттестации;
- Положения о практической подготовке;
- Положения о самостоятельной работе обучающихся;
- Рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- Устава колледжа



- Нормативно-методическая документация колледжа по организации учебного процесса.

## 5.2. Организация учебного процесса

Учебный план регламентирует порядок реализации образовательной программы по заочной форме обучения. Переутверждение учебного плана в течение учебного года не допускается.

Реализация ППСЗ в рамках организации учебного процесса определена шестидневной рабочей неделей, максимальный объем учебной нагрузки обучающегося, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы составляет 54 часа. Учебные занятия проводятся парами. Начало учебного года 1 декабря. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год составляет 160 часов.

Продолжительность лабораторно-экзаменационной сессии на 1 - 2 курсах не более 30 календарных дня, на 3 курсе - не более 40 календарных дня (ст.174 ТК РФ), которая проводится в два этапа. Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 9 недель (1 – 2 курсы), в том числе не менее двух недель в зимний период.

Консультации по всем изучаемым дисциплинам и профессиональным модулям предусматриваются из расчета 4 часа на каждого обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций – индивидуальные, устные, групповые. Для обучающихся первого года обучения за счет времени, отводимого на консультации, могут проводиться установочные занятия, в том числе по основам самостоятельной работы.

Оценка качества освоения ППСЗ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются преподавателями колледжа и утверждаются зам. директора колледжа по УМР (по дисциплинам и междисциплинарным курсам), а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям – утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

Формами промежуточной аттестации являются дифференцированный (комплексный) зачет и экзамен (квалификационный экзамен).

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного (комплексного) зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины (междисциплинарного курса).

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, дифференцированных зачетов – 10 (без учета физической культуры).

По дисциплине Трудовое право и профессиональному модулю ПМ.01. Обеспечение и реализация прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты выполняются курсовые работы, которые реализуются в пределах времени, отведенного на их изучение.

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ППССЗ предусматриваются 2 вида практики: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так, и рассредоточено, чередуя с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности реализуется обучающимися самостоятельно.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательные требования – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

### **5.3. Формирование вариативной части**

В соответствии с п. 7.1. ФГОС СПО колледж имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть циклов образовательной программы, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и специфической деятельности колледжа.

На основании согласования с работодателем вариативная часть времени в объеме 684 час распределена следующим образом:

#### **3. Введение новые дисциплины – 399 час:**

ОГСЭ.05. История отечественного государства и права – 48 час.

ОГСЭ.06. Социальная психология – 60 час.

ОП.16. Профессиональная этика – 70 час.

ОП.17. Финансовое право – 75 час.

ОП.18. Основы бухгалтерского учета – 46 час.

ОП.19. Правоохранительные и судебные органы – 100 час.

**4. Увеличение объема времени на дисциплины и модули профессионального цикла – 285час:**

ЕН.01. Математика – 8час.

ОП.01. Теория государства и права – 14 час.

ОП.03. Административное право – 10 час.

ОП.04. основы экологического права – 2 час.

ОП.05. Трудовое право – 46 час.

ОП.06. Гражданское право – 42 час.

ОП.07. Семейное право – 49 час.

ОП.08. Гражданский процесс – 4час.

ОП.09. Страхование – 10 час.

ОП.10. Статистика - 8 час.

ОП.11. Экономика организации – 6 час.

ОП.12. Менеджмент – 7 час.

ОП.13 Документационное обеспечение управления – 10 час.

ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности – 39 час.

ОП.15 Безопасность жизнедеятельности - 12 час.

МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности – 10 час

МДК.02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации -8 час.

#### 5.4. Порядок аттестации обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении программы общего гуманитарного и социально-экономического цикла проводится по дисциплинам в форме дифференцированных зачетов., по Физической культуре – зачет.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении программы математического и общего естественнонаучного цикла проводится по дисциплинам в форме дифференцированных зачетов.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении общепрофессиональных дисциплин проводится:

- в форме экзаменов по дисциплинам: Конституционное право, Административное право, Трудовое право, Гражданское право;
  - в форме дифференцированного зачета по дисциплинам: Теория государства и права, Основы экологического права, Семейное право, Гражданский процесс, Статистика, Документационное обеспечение управления, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Профессиональная этика. Правоохранительные и судебные органы;
- в форме комплексного дифференцированного (комплексного) зачета по дисциплинам: Экономика организации – менеджмент; Страховое дело – Безопасность жизнедеятельности; Финансовое право -основы бухгалтерского учета.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении каждого модуля проводится в форме квалификационного экзамена.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении МДК проводится в форме дифференцированных зачетов

По учебной и производственной практикам (УП.01 – ПП.01; УП.02 – ПП.02) проводится комплексный дифференцированный зачет.

Форма государственной аттестации обучающихся – выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы, тематика которой соответствует профессиональным модулям. Подготовка – 4 недели, защита - 2 недели.

Согласовано:

Зам.директора по УМР

Руководитель по производственному обучению



/ Р.П.Караченцева

/ З.Н.Яблокова

- в форме экзаменов по дисциплинам: Конституционное право, Административное право, Трудовое право, Гражданское право;

- в форме дифференцированного зачета по дисциплинам: Теория государства и права, Основы экологического права, Семейное право, Гражданский процесс, Страхование, Статистика, Документационное обеспечение управления, Безопасность жизнедеятельности, Информационные технологии в профессиональной деятельности;

в форме комплексного дифференцированного (комплексного) зачета по дисциплинам: Экономика организации – Менеджмент; Профессиональная этика - Уголовное право; Финансовое право - Основы бухгалтерского учета.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении каждого модуля проводится в форме квалификационного экзамена.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении МДК проводится в форме дифференцированных зачетов

По учебной и производственной практикам (УП.01 –ПП.01; УП.02 – ПП.02) проводится комплексный дифференцированный зачет.

Форма государственной аттестации обучающихся – выпускная квалификационная работа в форме дипломной работы, тематика которой соответствует профессиональным модулям. Подготовка – 4 недели, защита - 2 недели.

Согласовано:

Зам.директора по УМР

/ Р.П.Караченцева

Руководитель по практическому обучению

/ З.Н.Яблокова